
	Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах
	СМК-П-7.2.0-2.2.5-04/02-2017

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе
профессор  А.В. Шумакова

«30» августа 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ
профессор  Л.Л. Редько

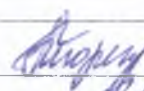

«31» августа 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах
СМК-П-7.2.0-2.2.5-04/02-2017

Ставрополь, 2017 г.

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработал	Методический специалист УМУ	Тюренкова С.А.	
Проверил	Заместитель директора филиала по правовому обеспечению деятельности	Честников Р.А.	
Версия 02		Экземпляр № 1	Стр. 1 из 11


 Соглашено:  /  /  / 



СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5	ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ	5
6	РЕАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ	6
7	УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ	7
8	ПРИЛОЖЕНИЯ	10



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (далее – Институт, ГБОУ ВО СГПИ), регламентирующие организацию обучения студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренного обучения.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов 2.2.5 «Реализация основных образовательных программ» и является обязательным к применению сотрудниками всех структурных подразделений института, задействованными в образовательном процессе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

2.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Устава и других локальных актов ГБОУ ВО СГПИ.

3. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.

3.1 Термины

Зачет - форма промежуточного контроля знаний по учебной дисциплине (либо по практическим, лабораторным занятиям учебной дисциплины) с выставлением отметки: «зачтено», «не зачтено».

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей.

ОПОП – **основная профессиональная образовательная программа** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учеб-



ного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Переаттестация - зачет институтом полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы среднего профессионального образования.

Перезачет - зачет институтом по результатам аттестации полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях высшего образования при получении предыдущего высшего образования.

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения основной образовательной программы с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

Экзамен - форма промежуточного контроля знаний студента по учебной дисциплине (либо ее части), осуществляемая в данном семестре после теоретического обучения, с выставлением оценки: «5 отлично», «4 хорошо», «3 удовлетворительно», «2 неудовлетворительно».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Лица, осваивающие в ГБОУ ВО СГПИ образовательные программы высшего образования, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе ФГОС ВО.

4.2. В ускоренные сроки могут реализовываться образовательные программы специалитета, бакалавриата, магистратуры, для лиц, имеющих профессиональное образование различных уровней и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению / специальности, установленным в ФГОС ВО.

4.3. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.



4.4. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, и определяется требованиями ФГОС ВО.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану.

5.2. Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в Приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Институт (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование), или в соответствующий деканат.

5.3. Решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается Ученым советом в течение 2 месяцев после подачи соответствующего личного заявления. Решение Ученого совета о переводе студента на ускоренное обучение оформляется приказом ректора института.

5.4. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану Институт могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

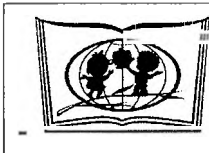
5.5. Студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, имеет право (при наличии в институте такой возможности) перевестись на обучение по ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

5.6. Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, после успешного прохождения промежуточной аттестации (не менее одной) могут подать письменное заявление на имя ректора о желании обучаться по ускоренной программе повышенного темпа освоения.

5.7. Индивидуальный учебный план разрабатывается деканом факультета совместно со студентом с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

5.8. Студент переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения.

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	5	из	11
-----------	--	---------------	------	---	----	----



5.9. По представлению декана факультета приказом ректора студент может быть переведен на обучение по ОПОП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

5.10. При переводе студента с одной ОПОП ВО на другую ОПОП ВО, реализуемую в институте, а также при зачислении студента в институт в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования, деканом факультета совместно со студентом разрабатывается индивидуальный учебный план, предусматривающий ликвидацию разницы между учебным планом по ОПОП ВО, на которую переведен студент, и учебным планом по ОПОП ВО, осваиваемой студентом ранее.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. При формировании индивидуального учебного плана, в том числе с ускоренным сроком обучения на основе действующей ОПОП ВО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (группы студентов), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
- выбора факультативных дисциплин, дисциплин и курсов по выбору из перечня, предлагаемого институтом;
- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в институте.

6.2. В случае если образовательные потребности студента выходят за пределы осваиваемой ОПОП ВО или факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого институтом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Учебные курсы, дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе, изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть зачтены институтом в установленном настоящим Положением порядке.

6.4. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем ОПОП ВО не может превышать объема, установленного требованиями соответствующего ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

6.5. При переводе объема изученных дисциплин, выраженных в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 27 астрономическим или 36 академическим часам.

Версия 02		Экземпляр № 1	Стр.	6	из	11
-----------	--	---------------	------	---	----	----



6.6. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- учебное время на практики;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО института с полным нормативным сроком обучения.

6.7. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения по очной или иной форме и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

6.8. Студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

6.9. Студенту, получившему разрешение на обучение по индивидуальному учебному плану, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по осваиваемой ОПОП ВО вне зависимости от курса и формы обучения.

6.10. Основанием для перевода студента, обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационных сессий.

7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;



- обучающемуся по программам магистратуры, аспирантуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

7.2. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков, освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся, ранее получивших среднее профессиональное образование по соответствующей специальности. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией факультета на основе оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков) и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности)

7.3. Перезачет дисциплин (модулей), практик, изученных по ранее освоенной ОПОП ВО, производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в институте;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует (в пределах 20%) или превышает количество зачетных единиц учебного плана осваиваемой ООП ВО.

7.4. Для проведения переаттестации (перезачета) в составе факультета формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является декан факультета, членами – заведующие кафедрами, ведущие преподаватели (как правило, доценты и профессора) профильных кафедр.

7.5. Сроки переаттестации и перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

7.6. Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной в институте.

7.7. В период проведения переаттестации занятия обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

7.8. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации (перезачете) дисциплин (практик) или их разделов на основании собеседования со студентами или в иной форме, определяемой факультетом. Сведения о



переаттестованных дисциплинах (практиках) или их разделах вносятся в аттестационную ведомость (Приложение № 1), перезачтенных – в ведомость перезачета (Приложение № 2).

7.9. Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов. В случае переаттестации (перезачета) дисциплины не в полном объеме в учебную карточку студента вкладывается выписка из аттестационной ведомости (ведомости перезачета).

7.10. На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр студенту могут быть переаттестованы (перезачтены) ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору, устанавливаемых институтом.

7.11. При переводе студента в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) дисциплинах вносятся в справку об обучении.

7.12. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные (перезачтенные) дисциплины вносятся в приложение к диплому.



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.2.0-2.2.5-04/02-2017

Приложение 1.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

студента группы _____ факультета _____

Ф.И.О. _____

по направлению подготовки / специальности _____

Исходный документ			Рабочий план ГБОУ ВО СГПИ			Подпись председателя комиссии
Наименование дисциплины	Диплом СПО, справка об обучении		Наименование дисциплины	Трудо- ем- кость (з.е. / кол-во часов)	Результаты собеседо- вания Оценка	
	Трудо- ем- кость (з.е. / кол-во часов)	Оценка				

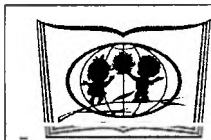
Дата собеседования _____

Члены комиссии:

1. Ф.И.О. _____

2. Ф.И.О. _____

3. Ф.И.О. _____



Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-7.2.0-2.2.5-04/02-2017

Приложение 2.

ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТА

студента группы _____ факультета _____

Ф.И.О. _____

по направлению подготовки / специальности _____

Предыдущее высшее образование:

наименование образовательной организации: _____

направление подготовки / специальность: _____

год окончания _____

Наименование пере- зачитываемых дис- циплин (разделов), практик	Трудоемкость (з.е. / кол-во часов)	Наименование дис- циплины по учеб- ному плану	Трудоем- кость (з.е. / кол-во часов)	Форма от- четности	Отметка о перезачете

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

